

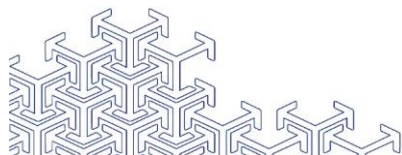


## برگ درخواست شرکت در مناقصه عمومی شماره (۰۰/۰۰/۳/۱۸) شرکت سودیکو

نام و نام خانوادگی:		تلفن:	نشانی:
شرح خدمات	مدت زمان خدمات	مبلغ سپرده - ریال	قیمت پیشنهادی بر اساس هر ماه - ریال
			ریال
۱	۱۲ ماه	۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰	هر ماه به (عدد) ریال
			به حروف ریال
متقاضی باید مبلغ سپرده را به صورت نقدی به حساب شماره ۹۵۶۰۰۰۰۹ رفاه کارگران شعبه صنعتگران به نام- شرکت تهیه و توزیع مواد ریخته گری و قطعات صنعتی ایران واریز نماید.			
اینجانب..... به کد ملی ..... و شماره تلفن ..... دارای اقامتگاه قانونی به نشانی ..... پس از رویت کالا مورد مزایده با علم و اطلاع کامل از کمیت و کیفیت آن کلیه شرایط این مزایده شامل فرم درخواست شرکت در مزایده برگه های شرایط شرکت در مزایده- به پیوست و قرارداد فروش را می پذیرم. امضای متقاضی یا نماینده ایشان:			
مدیر بازرگانی (دبیر و عضو کمیسیون)	مدیر مالی (عضو کمیسیون)	رئیس حراست (ناظر کمیسیون)	
عضو هیات مدیره (رئیس کمیسیون)		مدیر عامل	

- ❖ لازم به ذکر است مدت زمان درخواست خدمات در بازه زمانی یک ساله از تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۶ لغایت ۱۴۰۱/۱۱/۱۵ می باشد.
- ❖ محل ارائه خدمات، شرکت سایپا واقع در کیلومتر ۱۵ جاده مخصوص کرج، درب شماره ۴، انبار ضایعات.
- ❖ محل دریافت اسناد مناقصه و ارائه قیمت پیشنهادی، شرکت سودیکو واقع در کیلومتر ۱۸ جاده قدیم کرج، مجتمع سازه گستر (کفش ملی سابق) می باشد.
- ❖ زمان تحویل اسناد از تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۳ لغایت ۱۴۰۰/۱۰/۲۷ از ساعت ۹ الی ۱۷ می باشد.

صفحه (۱/۴)



**شرایط شرکت در مناقصه عمومی شماره (۱۴۰۰/۰۰/۳/۱۸) اجاره یک دستگاه لودر جهت جمع آوری و بارگیری ضایعات****شرایط عمومی:**

- ۱- به برنده مناقصه از تاریخ اعلام نتیجه ۳ روز کاری مهلت داده خواهد شد تا به منظور انعقاد قرارداد به واحد بازرگانی شرکت سودیکو مراجعه نماید. بدیهی است در صورت عدم مراجعه در زمان مقرر سپرده وی به نفع شرکت سودیکو ضبط و در صورت امکان با نفر دوم مناقصه قرارداد منعقد خواهد شد.
- ۲- حضور در مناقصه و ارائه قیمت پیشنهادی به منزله قبولی و اطلاع از نحوه و شرایط موضوع مناقصه می باشد. بدیهی است این شرکت در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات مختار بوده و شرکت در مناقصه، هیچ حقی را برای متقاضی ایجاد نخواهد کرد.
- ۳- شرکت کننده در مناقصه بایستی دارای حسن شهرت و سابقه انجام کار مشابه با موضوع مناقصه را داشته و از توانایی کافی و قابل برخوردار باشد.
- ۴- به پیشنهادات مبهم، مخدوش و مشروط به هیچ وجه ترتیب اثر داده نخواهد شد. در صورت بروز هر یک از موارد ذکر شده، پیشنهاد دهنده باید اطلاعات صحیح را مجدداً در پایین برگ درخواست شرکت در مناقصه بازنویسی و امضاء نماید.
- ۵- ارائه پیشنهاد کتبی و تکمیل فرم مخصوص از جانب شرکت کننده مناقصه به منزله کسب اطلاعات لازم و کافی کالای مورد مناقصه و رؤیت کامل و کارشناسی آن بوده و پس از تکمیل فرم و ارائه پیشنهاد، هیچگونه اعتراضی از جانب شرکت کننده در مناقصه پذیرفته نخواهد شد. لذا متقاضی موظف است چنانچه مغایرتی در "اطلاعات شفاهی ارائه شده" و "اسناد مناقصه" مشاهده نمود، موضوع را در زمان برگزاری مناقصه کتبا به دبیر کمیسیون معاملات شرکت سودیکو اعلام نماید.
- ۶- پیشنهاد دهندگان بایستی برگ درخواست شرکت در مناقصه خود را بصورت خوانا تکمیل و پس از امضاء در پاکت مخصوص شرکت در مناقصه در قبال دریافت رسید، پاکت را در صندوق مهر و موم تعبیه شده بیندازند. شایان ذکر است پس از تسلیم پاکت حاوی قیمت پیشنهادی حق انصراف از پیشنهاد دهندگان سلب می گردد.
- ۷- کارفرما مختار است در خصوص موضوع مناقصه به هر ترتیبی که صلاح و مقتضی میدانند تصمیم گرفته و عمل نماید.
- ۸- کارفرما در رد یا قبول پیشنهاد وی مختار است. لذا پیشنهاد دهنده ضمن آگاهی از این موضوع حق هرگونه اعتراضی را در مورد نحوه برگزاری مناقصه از خود سلب و ساقط می نماید.
- ۹- محل انجام موضوع مناقصه محلی است که در برگ درخواست و شرایط شرکت در مناقصه به اطلاع شرکت کننده رسانده شده است.
- ۱۰- کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۱- اطلاعات مورد نیاز در زمان قرار عقد قرار داد:

- الف: اشخاص حقوقی: کد اقتصادی، شناسه ملی و محل ثبت، آدرس، کد پستی، تلفن و نامبر، اسناد شناسایی شرکت، روزنامه رسمی ثبت و آخرین تغییرات شرکت و اساسنامه و کارت ملی صاحبان امضاء
- ب: اشخاص حقیقی: شماره ملی، شماره شناسنامه، آدرس، کد پستی، تلفن و نامبر
- مدت قرارداد در بازه زمانی یک ساله می باشد. اتمام قرارداد رافع مسولیت پیمانکار در انجام موضوع قرارداد نبوده و پیمانکار تا زمان اعلام قطع همکاری توسط کارفرما موظف به انجام تعهدات خود می باشد.

**تبصره ۱:** در صورت اتمام مدت مذکور، کارفرما می تواند با اعلام به پیمانکار زمان ارائه خدمات را به مدت یک ماه مطابق با قیمت مندرج در قرارداد تمدید نماید.

**تبصره ۲:** بدیهی است مدت قرارداد تا زمان همکاری شرکت سودیکو با شرکت سایپا اعتبار دارد و در صورتیکه بنا به هر دلیلی و در هر زمان با شرکت سایپا قطع همکاری شود این قرارداد نیز به نوبه خود کان لم یکن تلقی می گردد.

- ۱۲- ارائه کپی اسناد هویتی پیشنهاد دهندگان به همراه اسناد مزایده الزامی می باشد.
- ۱۳- شرکت کنندگان در مزایده می توانند علاوه بر مراجعه حضوری جهت دریافت اسناد و تکمیل و تحویل آن، اسناد مذکور را از سایت سودیکو [WWW.Sudico.ir](http://WWW.Sudico.ir) دریافت نموده و پس از تکمیل از طریق پست سفارشی ارسال نمایند.
- ۱۴- در صورت درج قیمت پیشنهادی بصورت عدد و حروف ملاک برای اعضای کمیسیون مبلغ پیشنهادی حروف می باشد.

**زمانبندی مناقصه:**

- ۱- مهلت دریافت اسناد مناقصه و ارائه پیشنهاد قیمت، پس از آرایز مبلغ سپرده در تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۳ لغایت ۱۴۰۰/۱۰/۲۷ در ساعات اداری (۹ الی ۱۷) می باشد.
  - ۲- برنده مناقصه در تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۸ در دفتر مرکزی فروشنده (کیلومتر ۱۸ بزرگراه فتح (جاده قدیم کرج) مجتمع سازه گستر (کفش ملی سابق) شرکت تهیه و توزیع مواد ریخته گری و قطعات صنعتی ایران (سودیکو)) در سایت اینترنتی [www.sudico.ir](http://www.sudico.ir) اعلام میگردد که این امر به منزله ابلاغ به برنده می باشد. شرکت هیچ گونه تعهدی در خصوص برقراری تماس تلفنی جهت اعلام نتیجه به برنده ندارد.
  - ۳- مهلت سپردن اسناد تضمینی به میزان کل مبلغ پیشنهادی جهت انعقاد قرارداد برای نفر اول مناقصه از تاریخ ۲۹ دی ماه ۱۴۰۰ و ۳۰ بهمن ماه سال ۱۴۰۰ می باشد. در صورت عدم مراجعه نفر اول، مهلت مراجعه نفرات بعدی در تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۰۴ جهت سپردن اسناد تضمینی و عقد قرارداد، تعیین می گردد.
- کمیسیون معاملات کارفرما پس از رؤیت و بررسی پیشنهادات در مهلت مقرر، با رعایت صرفه و صلاح کارفرما و صاحب کالا، کمترین قیمت پیشنهادی در خصوص موضوع مناقصه را به عنوان برنده اعلام می نماید. سپرده نفرات اول تا سوم تا انجام معامله قطعی نزد کارفرما باقی می ماند حداکثر طی مدت ۱۰ روز کاری به آنان عودت می گردد.

صفحه (۲/۴)





شماره:

تاریخ:

پیوست:

### نکات مالی :

- پیمانکار موظف است در هنگام عقد قرارداد، اسناد تضمینی معتبر مورد نیاز را نزد کارفرما قرار دهد. بدیهی است که کلیه ضرر و زیان های وارده به کارفرما ناشی از قصور پیمانکار از محل این اسناد تأمین خواهد گردید.
- پیمانکار در پایان هر ماه صورتحساب کارکرد خود را برای کارفرما ارسال و کارفرما پس از بررسی و تأیید ناظر تا یکماه از تاریخ صورتحساب نسبت به پرداخت اقدام می نماید. پرداخت صورت وضعیت ماقبل آخر، منوط به تسویه حساب کامل پیمانکار با کارکنان خود تا پایان قرارداد و ارائه برگه تسویه حساب تأیید ناظر به امور مالی شرکت کارفرما و پرداخت صورت وضعیت آخر، منوط به ارائه برگه تسویه حساب (مفاصا حساب) از سازمان تأمین اجتماعی امور مالی شرکت کارفرما می باشد.
- سپرده شرکت در مناقصه نفر برنده به همراه دومین پرداخت بابت صورتحساب ارسالی پیمانکار به ایشان مسترد خواهد گردید.
- پیمانکار جهت حسن انجام کار اسناد تضمینی **به ارزش مبلغ کل قرارداد** در وجه شرکت تهیه و توزیع مواد ریخته گری و قطعات صنعتی ایران صادر و تحویل نماید. کارفرما در استفاده از تضمین نیاز به هیچ گونه اخذ مجوزی از پیمانکار ندارد.

### نکات عمومی :

- ۱- پیمانکار موظف است امور مربوط به جمع آوری، بارگیری، انتقال و جابجایی اقلام ضایعاتی را توسط یک دستگاه لودر انجام دهد.
  - ۲- تمامی هزینه های مربوط به تعمیرات دستگاه لودر و تأمین قطعات یدکی مورد نیاز به عهده پیمانکار می باشد.
  - ۳- تأیید صورتحساب ارسالی پیمانکار منوط به ارائه **لیست بیمه کارگران** تحت الأمر می باشد. در ضمن پرداخت مزد پیمانکار پس از کسر موارد قانونی و جرایم احتمالی و خسارات احتمالی خواهد بود.
  - ۴- میزان ۱۰ درصد از مبلغ قابل پرداخت از هر صورت وضعیت پیمانکار بعنوان ضمانت نقدی حسن انجام کار نزد شرکت باقی خواهد ماند.
  - ۵- از کلیه پرداختهای موضوع قرارداد، کسورات قانونی کسر خواهد شد.
  - ۶- هیچکدام از افرادی که از طرف پیمانکار برای اجرای موضوع این قرارداد به کار گمارده می شود نباید از جهت قانون نظام وظیفه عمومی و سوء پیشینه، ممنوعیت اشتغال یا بکارگیری داشته باشند.
  - ۷- پیمانکار مجاز به بکارگیری اتباع خارجی فاقد کارت اقامت و ویزا نمی باشد.
  - ۸- پیمانکار موظف است مقررات مصوبه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت کار و امور اجتماعی و دستورالعملهای مربوط به بهداشت محیط کارفرما، بهداشت و ایمنی کارکنان و محیط کار آنان بر طبق ضوابطی که از سوی اداره ایمنی، بهداشت و درمان کارفرما و محل اجرای موضوع قرارداد تعیین می گردد به مورد اجرا گذارد. مسئولیت حوادث ناشی از عدم رعایت موازین مزبور به ویژه مقررات موضوع قانون کار از هر جهت اعم از مدنی یا کیفری به عهده پیمانکار می باشد و در صورت مشاهده عدم رعایت قوانین ایمنی و بهداشتی بوسیله پیمانکار، کارفرما می تواند به ازاء هر روز مبلغ **۴۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال** به عنوان جریمه در نظر بگیرد.
  - ۹- پیمانکار موظف است کلیه پرسنل خود را تحت پوشش بیمه، مطابق با قوانین کار و تأمین اجتماعی و بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در برابر کارکنان و همچنین بیمه آتش سوزی در خصوص عملیات موضوع مناقصه قرار دهد. در این خصوص کارفرما و شرکت خدمات گیرنده هیچ گونه مسئولیتی در قبال پرسنل پیمانکار و حوادث ناشی از کار نخواهد داشت.
  - ۱۰- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار نسبت به انجام معاینات پزشکی بدو استخدام و معاینات ادواری سالیانه برای پرسنل خود اقدام نماید.
  - ۱۱- پیمانکار موظف است لوازم حفاظت فردی (کفش، لباس کار و...) و سایر لوازم مورد نیاز را در اختیار پرسنل خود قرار دهد. در غیر اینصورت شرکت سودیکو با تأمین لوازم حفاظت فردی با کیفیت مورد تأیید خویش، هزینه های مربوط را در حسابهای فی مابین اعمال خواهد نمود.
  - ۱۲- پیمانکار مسئول جبران خساراتی می باشد که در اثر فعل و یا ترک فعل، قصور و تقصیر، سرقت، آسیب رساندن به اموال و ابنیه شرکت محل کار توسط هر یک از نیروهای وی به کارفرما و یا اشخاص ثالث در محدوده اجرای این قرارداد وارد می شود که خسارات وارده طی صورتجلسه با حضور نمایندگان کارفرما و پیمانکار تعیین و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید. بدیهی است این امر رافع مسئولیتهای شخصی افراد در مقابل قوانین و مراجع کیفری و حقوقی نیست.
  - ۱۳- پیمانکار تحت هیچ شرایطی حق واگذاری و یا انتقال تمامی و یا بخشی از خدمات موضوع این قرارداد را به غیر ندارد در صورت تخلف کارفرما حق خواهد داشت بدون هیچگونه قید و شرط قرار داد را فسخ نماید.
  - ۱۴- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار، کلیه پرسنل و نماینده خود را کتباً به کارفرما معرفی نماید
- پیمانکار موظف است تعهدات موضوع قرارداد را بموقع، بصورت روزانه و در صورت لزوم در ایام تعطیلات انجام دهد، در غیر اینصورت برای تأخیر بیش از ۲۴ ساعت در انجام موضوع مناقصه یا انجام تعهدات توافقی کلی یا جزئی به ازاء هر روز تأخیر جریمه ای معادل روزانه مبلغ **۴۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال** پرداخت نماید.





شماره:

تاریخ:

پیوست:

- ۱۵- شرکت کننده در مناقصه بایستی توان مالی پرداخت حداقل ۳ ماه حقوق براساس کارکرد به پرسنل خود را داشته باشد و ارائه اسناد مثبته در این خصوص الزامی می باشد، ضمناً کلیه کسورات قانونی (سهم پیمانکار) به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۱۶- پیمانکار موظف است نسبت به تغییراتی که با نظر ناظر در جهت بهبود و تسهیل روند کاری انجام می شود همچنین برنامه های وضع شده از سوی کارفرما از قبیل ۵S خود را سازگار نماید.
- ۱۷- لودر مورد استفاده در عملیات موضوع قرارداد بایستی دارای گواهینامه سسلاست و معاینه فنی، حداکثر بیمه شخص ثالث و سرنشین (نزد شرکت های بیمه معتبر) بوده و مورد تایید ناظر باشد. در غیر اینصورت ضمن عدم پرداخت صورتحساب، مسئولیت هرگونه حادثه نیز به عهده پیمانکار بوده و وی موظف به جبران کلیه خسارت مالی و بدنی مربوطه می باشد.
- ۱۸- لودر مورد استفاده می بایستی الزامات ایمنی را داشته باشد مانند آژیر دنده عقب، چراغ برای عقب در مواقع تاریکی و غیره.
- ۱۹- پیمانکار موظف است قبل از شروع به فعالیت اجرایی، نسبت به اخذ گواهینامه سلامت و معاینه فنی لودر از مراجع قانونی اقدام نماید.
- ۲۰- لودر مورد استفاده بایستی دارای لوح مشخصات شرکت سازنده یا وارد کننده، وزن ماشین عمرانی بدون بار، ظرفیت مجاز عملیات ماشین، سال یا مدل ساخت، شماره سریال ساخت باشد.
- ۲۱- لودر مورد استفاده بایستی مجهز به چراغ گردان هشدار دهنده و کمربند ایمنی متصل به صندلی باشد.
- ۲۲- لودر مورد استفاده بایستی مجهز به برف پاکن مناسب و سالم به تعداد کافی باشد.
- ۲۳- لودر مورد استفاده بایستی دارای شیشه ایمن (مقاوم در برابر ضربه) و مجهز به آینه های جانبی برای دید اطراف باشد.
- ۲۴- راننده لودر بایستی صلاحیت، تجربه و مهارت انجام کار را داشته باشد و گواهینامه ویژه به همراه مدارک مهارتی را از سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور اخذ نماید.
- ۲۵- راننده لودر بایستی دارای گواهینامه سلامت معتبر از مراکز درمانی ذیصلاح باشد.
- ۲۶- **ارتفاع دکل بیل لودر مورد استفاده بایستی ۴ الی ۴/۵ متر باشد.**
- ۲۷- در صورت خرابی یا تعمیر دستگاه لودر پیمانکار موظف است حداقل ظرف مدت ۲۴ ساعت نسبت به جایگزین نمودن یک دستگاه دیگر اقدام نماید در غیر اینصورت به ازاء هر روز تاخیر مبلغ ۴۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به عنوان جریمه اعمال و از محل مطالبات یا تضامین مآخوذه کسر و ایصال خواهد شد. و چنانچه در مهلت مذکور نسبت به جایگزین نمودن اقدام نکرده کارفرما مجاز به بکارگیری لودر جدید بوده و هزینه مربوطه از حساب پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۲۸- چنانچه به هر دلیلی راننده لودر در محل کار حضور نیابد پیمانکار بایستی فوراً نسبت به جایگزین نمودن شخص دیگری اقدام نماید.
- ۲۹- در صورت نیاز کارفرما، پیمانکار موظف است در ایام تعطیل در شرکت حضور یابد.
- ۳۰- راننده یا رانندگان موضوع قرارداد بایستی دارای گواهینامه رانندگی معتبر باشند. مسئولیت و عواقب عدم رعایت این موضوع به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۳۱- تمامی هزینه های مربوط به تعمیر و نگهداری، استهلاک، سوخت، روغن، لاستیک، حقوق رانندگان، عوارض و جرائم و ... همچنین هر گونه هزینه مرتبط با انجام موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.
- ۳۲- مسئولیت لودر (شامل حوادث ناشی از تصادفات، واژگونی، آتش سوزی، حوادث طبیعی، عدم استفاده از وسایل ایمنی و ...) در شرکت سایپا به عهده پیمانکار است.
- ۳۳- پیمانکار موظف است یک دستگاه لودر به همراه راننده برای حداقل ۳۰ روز کاری و با حداقل ۳۰۰ ساعت کارکرد در ماه در شرکت سایپا مستقر نماید.
- ۳۴- پیمانکار موظف است قبل از خروج دستگاه لودر از شرکت با ناظر قرارداد هماهنگی های لازم را انجام دهد.
- ۳۵- پیمانکار موظف است از ساعت ۸:۰۰ صبح الی ۱۸:۰۰ سرکار خود حضور داشته باشد.
- ۳۶- لودر مورد استفاده بایستی گواهی تست و بازرسی فنی داشته باشد.
- ۳۷- پیمانکار موظف است در صورت درخواست کارفرما، گواهی تایید صلاحیت ایمنی اداره کار را ارائه نماید.

### پاکت حاوی مدارک:

- ۱- مشخصات پیمان که به تأیید (مهر و امضاء) شرکت کنندگان رسیده باشد.
- ۲- نشانی دقیق محل کار و شماره تماس و سایر شرایط پیشنهادی پیمانکار.
- ۳- تصویر اساننامه شرکت.
- ۴- تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی (امضاء کنندگان مجاز پیمان)
- ۵- تصویر روزنامه رسمی به همراه آخرین تغییرات آن.
- ۶- تصویر گواهینامه ثبت مؤدیان مالیاتی (شماره اقتصادی).
- ۷- تصویر پیمانهای قبلی مرتبط با موضوع پیمان.

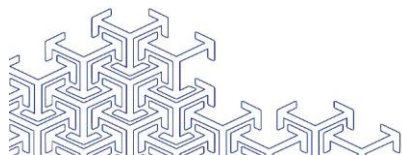
### پاکت پیشنهاد قیمت:

- ۱) برگ پیشنهاد قیمت (مهمور به مهر و امضاء شرکت کنندگان در مناقصه) می باشد.
- ۲) آنالیز قیمت پیشنهادی

هزینه چاپ آگهی بطور به عهده برنده مناقصه می باشد:

شرح خدمات	مبلغ آگهی - ریال
اجاره یک دستگاه لودر جهت جمع آوری و بارگیری ضایعات	۱۵.۰۰۰.۰۰۰

صفحه (۴/۴)



آدرس: کیلومتر ۱۸ جاده قدیم کرج (بزرگراه فتح) ضلع جنوبی، مجتمع صنعتی سازه گستر (کفش ملی سابق)، خیابان بوستان، شرکت تهیه و توزیع مواد ریخته گری و قطعات صنعتی ایران (سودیکو)  
 تلفن: ۰۲۱-۴۶۰۷۹۰۸۴ - ۴۴۸۶۸۷۲ | تلفن: ۰۲۱-۴۶۰۷۹۷۳۶ - ۴۶۰۷۹۷۹۶  
 کدپستی: ۳۱۱۴۸۳۶۸۳۹ | نصاب: ۰۲۱-۴۶۸۰۶۸۹۷  
 Sudicocom@outlook.com | www.sudico.ir